

ДОГОВОР № _____
Об оказании платных образовательных услуг

г. Новосибирск

« » _____ 202__ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и **Общество с ограниченной ответственностью «Научно-технический центр Экологическая безопасность Сибири» (ООО «НТЦ Экологическая безопасность Сибири»)**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Портновой Натальи Викторовны, действующего на основании Устава, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № Л035-01199-54/00209048 от 18.06.2021 г. с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить платные образовательные услуги, а Заказчик обязуется оплатить обучение работника(ов) Заказчика (далее - Обучающийся), сведения о котором(ых) указаны в приложении №1 к настоящему Договору, по программе повышения квалификации: «_____» в количестве _____ чел.

1.2. Форма обучения: _____.

1.3. Объем программы (продолжительность обучения): _____:

1.4. Сроки обучения могут быть изменены по соглашению Сторон.

1.5. При выполнении Сторонами своих обязательств по настоящему договору по окончании обучения и успешного прохождения Обучающимся итоговой аттестации Исполнитель выдает удостоверение о повышении квалификации.

1.6. В случае непрохождения Обучающимся итоговой аттестации, получения неудовлетворительных результатов итоговой аттестации Исполнитель выдает справку об обучении или о периоде обучения

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказать услуги качественно, в полном объеме и в установленные договором сроки.

2.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее оказание образовательных услуг в соответствии с Программой повышения квалификации.

2.1.3. Предоставить Заказчику полные, достоверные и актуальные сведения об образовательной организации, оказываемых платных образовательных услугах, реализуемых дополнительных профессиональных программах.

2.1.4. Назначить ответственное лицо для взаимодействия с Заказчиком по всем вопросам, касающимся обучения.

2.1.5. Уведомить Заказчика о точном времени и месте проведения учебных занятий, при необходимости согласовывать с Заказчиком перенос сроков и места проведения занятий.

2.1.6. Обеспечить Обучающегося учебно-методическими материалами курса, предоставив доступ к информационной среде Исполнителя, в рамках освоения Программы повышения квалификации.

2.1.7. По окончании оказания образовательных услуг подготовить и подписать Акт об оказании услуг (Приложение №3) в 2 (двух) экземплярах и счет на оплату

2.1.8. Оформить удостоверения о повышении квалификации установленного образца или справки об обучении или о периоде обучения, передача которых Заказчику осуществляется после получения оплаты за оказанные образовательные услуги.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирая системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося в соответствии с Программой и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2.2. Не начинать оказание услуг до получения предварительной оплаты, в случае, когда она предусмотрена условиями настоящего Договора.

2.2.3. Привлекать к исполнению настоящего Договора третьих лиц без согласования с Заказчиком. Привлечение соисполнителей не влечет изменение стоимости образовательных услуг по настоящему Договору.

2.2.4. Изменить сроки проведения обучения в случае не набора учебной группы в количестве 2 (двух) человек или более.

2.2.5. Исполнитель вправе досрочно оказать услуги по согласованию с Заказчиком.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Предоставить списки Обучающихся на адрес электронной почты Исполнителя в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты начала обучения, а при замене обучающегося произвести своевременную корректировку данных списков.

2.3.2. Обеспечить посещение Обучающимися учебных занятий и участие Обучающихся в дистанционных занятиях и итоговой аттестации, содействовать в выполнении требований Программы.

2.3.3. Обеспечить соблюдение Обучающимися учебной дисциплины и общепринятых норм поведения, уважение к научно-педагогическому составу и другим обучающимся.

2.3.4. Обеспечить самостоятельную подготовку Обучающегося к учебным занятиям, выполнение им заданий, самостоятельное восполнение Обучающимся материала занятий, пройденного за время его отсутствия на занятиях по уважительной причине, в рамках Программы повышения квалификации.

2.3.5. Обеспечить бережное отношение Обучающегося к имуществу Исполнителя и возмещать ущерб, причиненный виновными действиями Обучающегося имуществу Исполнителя, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.6. Извещать Исполнителя в письменной форме о причинах отсутствия Обучающегося не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента пропуска Обучающимся учебных занятий.

2.3.7. Не нарушать исключительных прав Исполнителя в части несанкционированного использования учебно-методических материалов, полученных Заказчиком и Обучающимися при реализации Договора и доступа к дистанционной образовательной платформе лиц, не упомянутых в договоре.

2.3.8. По завершении обучения получить у Исполнителя Акт об оказании услуг и осуществить приемку оказанных образовательных услуг.

2.3.9. Оплатить оказанные Исполнителем услуги.

2.3.10. После оплаты образовательных услуг в полном размере или представления Исполнителю заверенных копий платежных документов, подтверждающих оплату услуг, получить у Исполнителя удостоверение о повышении квалификации установленного образца или справки об обучении или о периоде обучения.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Запрашивать и получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором.

2.4.2. Осуществлять контроль за оказанием образовательных услуг.

2.4.3. Информировать Исполнителя в письменной форме о недостатках, выявленных в ходе оказания услуг

3. Стоимость и порядок оплаты

3.1. Общая стоимость услуг по договору, составляет _____, в том числе НДС 5% _____

3.1.1. Стоимость обучения по Программе 1 (одного) Обучающегося составляет _____.

3.2. Оплата производится Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в следующем порядке _____

4. Порядок сдачи и приемки услуг

4.1. Исполнитель не позднее 5 (пяти) рабочих дней, с даты завершения обучения, оформляет Акт об оказании услуг в двух экземплярах и счет на оплату.

4.2. Заказчик обязан подписать указанный Акт в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения и направить его Исполнителю, либо представить Исполнителю запрос о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг, или мотивированный

отказ от принятия результатов оказанных услуг. Акт оказанных услуг должен быть возвращен Исполнителю до выдачи Заказчику документа об образовании.

4.3. В случае получения от Заказчика, надлежащим образом официально направленного (почтой или нарочно) запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг или мотивированного отказа от принятия результатов оказанных услуг Исполнитель предоставляет Заказчику разъяснения в отношении оказанных услуг в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения запроса.

4.4. С момента подписания Сторонами Акта об оказании услуг образовательные услуги считаются оказанными Исполнителем и подлежат оплате.

4.5. Услуги также считаются оказанными Исполнителем и подлежат оплате в полном размере, в случае уклонения Заказчика от подписания Акта об оказании услуг и не предоставления мотивированного отказа по истечении 5 (пяти) календарных дней.

5. Ответственность сторон и форс-мажор

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Если обстоятельства непреодолимой силы и их последствия будут длиться более 3-х месяцев, то каждая из Сторон будет вправе расторгнуть настоящий договор, при этом ни одна из Сторон не вправе требовать от другой Стороны возмещения возможных убытков.

6. Порядок урегулирования споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора или в связи с ним, будут по возможности разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае недостижения согласия путем переговоров стороны направляют претензию. При получении претензии Сторона, получившая претензию, обязана дать письменный ответ в течение 10 (десяти) календарных дней. В случае отсутствия ответа на претензию в указанный срок претензионный порядок считается соблюденным, и заинтересованная сторона вправе обратиться для разрешения спора в суд.

6.2. В случае невозможности урегулирования разногласий спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Новосибирской области.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты заключения Договора и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

8. Условия изменения и расторжения договора

8.1. Условия настоящего Договора могут быть изменены по соглашению Сторон в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Изменения оформляются путем подписания дополнительных соглашений.

8.2. В случае изменения реквизитов какой-либо из Сторон настоящего Договора она обязана уведомить вторую Сторону о таких изменениях в течение 5 (пяти) рабочих дней путем направления уведомления на электронный адрес, указанный в статье «Адреса, реквизиты и подписи сторон».

8.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по инициативе одной из Сторон, по решению суда, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон.

8.4. Расторжение Договора по соглашению Сторон определяется в порядке, установленном действующим гражданским законодательством Российской Федерации. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Договора по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок, не превышающий 5 (пяти) календарных дней с даты его получения.

8.5. Расторжение Договора в одностороннем порядке по инициативе одной из Сторон возможно в случаях нарушения одной из Сторон существенных условий Договора.

8.5.1. В случае принятия решения об одностороннем расторжении Договора одна Стороны направляет другой Стороне письменное уведомление в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия указанного решения.

8.6. Расторжение Договора по инициативе Заказчика возможно при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору. Для подтверждения фактических расходов, понесенных Исполнителем к моменту расторжения Договора, Исполнитель предоставляет Заказчику расчет фактически понесенных расходов, оплату которых Заказчик обязан осуществить в течение 10 (десяти) календарных дней с даты выставления счета.

8.7. Расторжение Договора по инициативе Исполнителя возможно в случаях, предусмотренных п. 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 № 706.

8.8. При расторжении настоящего Договора по основаниям, предусмотренным п. 3.1.2. настоящего Договора, образовательные услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом и подлежат оплате в полном размере в соответствии с п. 2.3. настоящего Договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты выставления счета на оплату.

8.9. В случае письменного отказа Заказчика от прохождения обучения датой расторжения договора считается дата, следующая за датой поступления письменного отказа Исполнителю. Возврат оплаченной Заказчиком стоимости услуг производится в следующем порядке:

8.9.1. В случае расторжения договора до начала обучения - в размере 100% оплаченной стоимости услуг за вычетом подтвержденных расходов, понесенных Исполнителем (при наличии);

8.9.2. В случае расторжения договора после начала обучения - за вычетом стоимости количества часов, прошедших с начала обучения, рассчитанной пропорционально общему объему реализации образовательных услуг по дополнительной профессиональной программе и фактически понесенных затрат, связанных с исполнением Договора (в том числе, транспортные расходы, расходы на командировки сотрудников и другие);

8.9.3. В случае если Заказчик не направил Исполнителю письменный отказ от прохождения обучения в течение срока обучения, обязательства Исполнителя по договору считаются исполненными, услуги считаются оказанными в полном объеме и подлежат оплате со стороны Заказчика в размере 100 % стоимости услуг по договору.

9. Прочие условия

9.1. Стороны признают надлежащим уведомлением направление документов или представлением оригиналов документов по адресам, указанным в пункте Договора «Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон»

9.2. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Все изменения, дополнения к договору, согласованные и подписанные обеими Сторонами, являются его неотъемлемой частью. Все электронные, факсимильные копии договора и документов, которыми Стороны обмениваются в процессе и в целях выполнения обязательств по договору, имеют юридическую силу до момента обмена оригиналами.

10. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Заказчик:

Исполнитель:

**ООО «НТЦ Экологическая безопасность
Сибири»**

*наименование или фамилия, имя, отчество
(при наличии) заказчика, телефон (при
наличии) заказчика и (или) законного
представителя обучающегося*

*фамилия, имя, отчество (при наличии)
обучающегося, его место жительства,
телефон (указываются в случае оказания
платных образовательных услуг в пользу
обучающегося, не являющегося заказчиком по
договору, при наличии)*

_____/_____
М.П.

Юридический адрес: 630049, Новосибирская
область, город Новосибирск, проспект Красный,
дом 220/5, офис 404,
Почтовый адрес: 630015, г. Новосибирск, а/я 373.
ИНН 5401972041 КПП 540201001
ОГРН 1175476028661
ОКПО 10301435
Р/с 40702810123000004970
в Филиал «Новосибирский» АО «Альфа-Банк»
г. Новосибирск
К/с 30101810600000000774
БИК 045004774
тел/ф. (383)363-21-90, 292-78-97
e-mail: info@ntc-siberia.ru
тел/ф. (383)363-21-90
телефоны оперативного дежурного:
8(383) 292-63-35,
8(383) 292-78-97

Генеральный директор

М.П. **Н.В. Портнова**

Сведения
об обучающихся по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Должность	Образование

_____ / _____ /

М.П.

Генеральный директор

_____ **Н.В. Портнова**

М.П.